

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Tema: AT Modelo de atención en salud Componente medicina general las Subredes Integradas de Servicios de Salud

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
DIRECCIÓN DE PROVISIÓN DE SERVICIOS DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA

Objetivo	Fecha: 09.06.2025			
Socializar las generalidades del Modelo de atención en salud Componente medicina general las Subredes Integradas de Servicios de Salud	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría (X)	Capacitación ()	
		Orientación ()	Acompañamiento ()	
		Otro () _____		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ()	Mixta ()
	Lugar: Auditorio DUESS SDS			
	Hora Inicio: 8:00 am Hora Fin: 10:30 am			
	Notas por: Yohaira Pedraza			
Próxima Reunión: Por definir				
Quien cita: SDS-DAEPSS-DPSS				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

A la hora señalada se inicia la reunión con la participación del equipo técnico de la DPSS, y los delegados de las 4 Subredes Integradas de Servicios de Salud.

Se socializa objetivo del espacio y se indica que se llevará a cabo. Se da paso a la presentación de la Dra. Natalia Baquero médico de la DPSS, quien aborda lo relacionado con las generalidades del Modelo +MAS Bienestar, pilar de gestión del riesgo y Unidades Básicas Resolutivas.

Se da paso a la intervención de la profesional en enfermería Yohaira Pedraza, parte del equipo de la DPSS, quien socializa la propuesta de operación intramural para los servicios de Medicina General con énfasis en familia.



Modelo de Salud +MÁS Bienestar - Modelo de prestación de servicios de medicina general con énfasis en familia.

OBJETIVOS:

- Desarrollar procesos de predicción de riesgo y evento para la optimización y racionalización de las intervenciones en salud.
- Mejorar el seguimiento del plan de cuidado de las personas.
- Mejorar la accesibilidad, oportunidad, continuidad y completitud de la atención médica general
- Aumentar la resolutivez de la atención médica general, mediante la optimización y agilización de procesos.
- Evaluar los resultados en salud mediante el seguimiento de cohortes de riesgo y evento.

ESTRATEGIAS:

- Adscripción de personas al médico general.
- Proceso de atención al médico general con apoyo de auxiliar de enfermería.
- Coordinación con el equipo de la capa extramural, con énfasis en el promotor de salud de esta capa (incluidos los usuarios inaherentes y con limitaciones para el desplazamiento).
- Acompañamiento, gestión y educación en salud del promotor de salud de la capa extramural y coordinación de atenciones con el equipo de la Unidad Primaria Resolutiva a través de este con enfermería de la Unidad Primaria Resolutiva.
- Acompañamiento de la auxiliar de enfermería a las personas en el proceso de atención en salud y en la programación y gestión de las intervenciones requeridas por la persona en la Unidad Primaria Resolutiva y con otras capas de atención.
- Seguimiento al riesgo individual, familiar y al plan de gestión del riesgo y cuidado de las personas coordinado por la profesional de enfermería.
- Sistema de información interoperable con alertas producto del análisis de la situación social y del entorno de la familia, el tamizaje de riesgos y eventos y en el plan de cuidado.
- Definición de acciones programáticas preestablecidas dentro del modelo de atención.
- Seguimiento de cohortes de riesgo y de evento de forma prioritaria por el profesional de enfermería.



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
SECRETARÍA DE SALUD

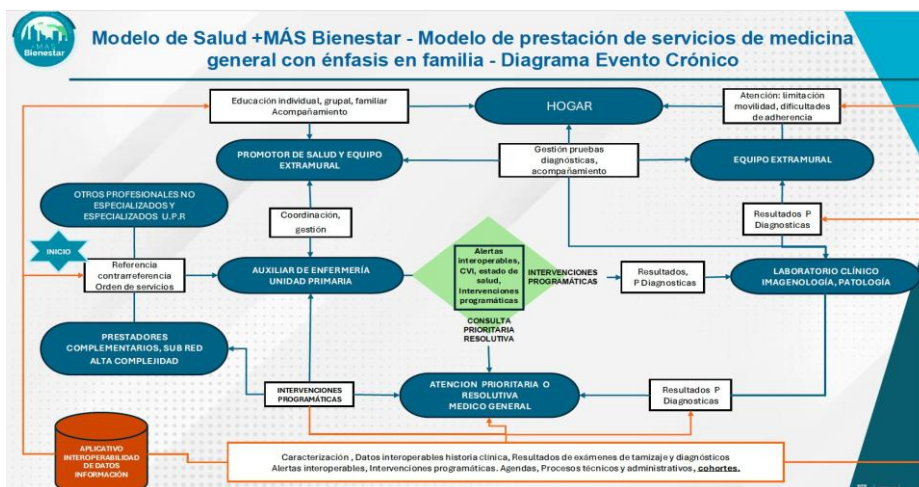
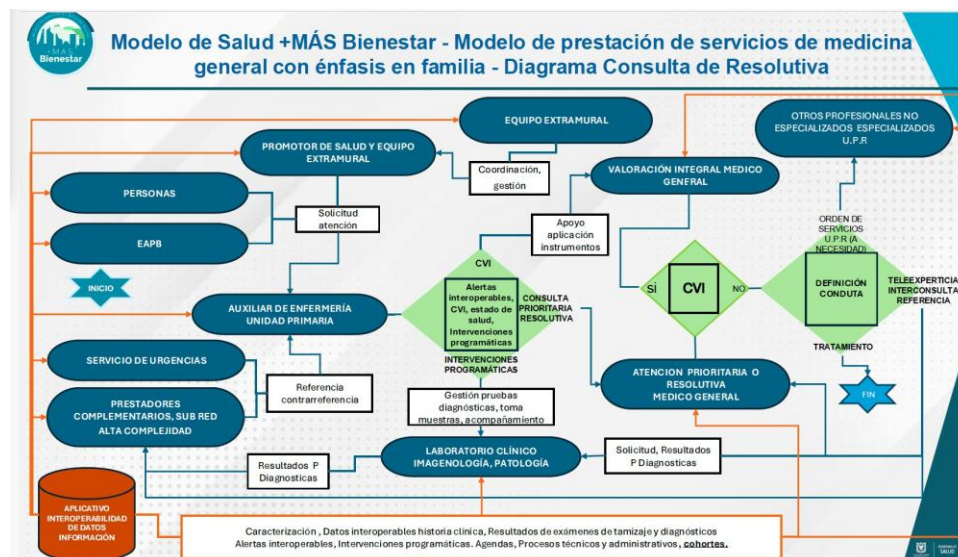
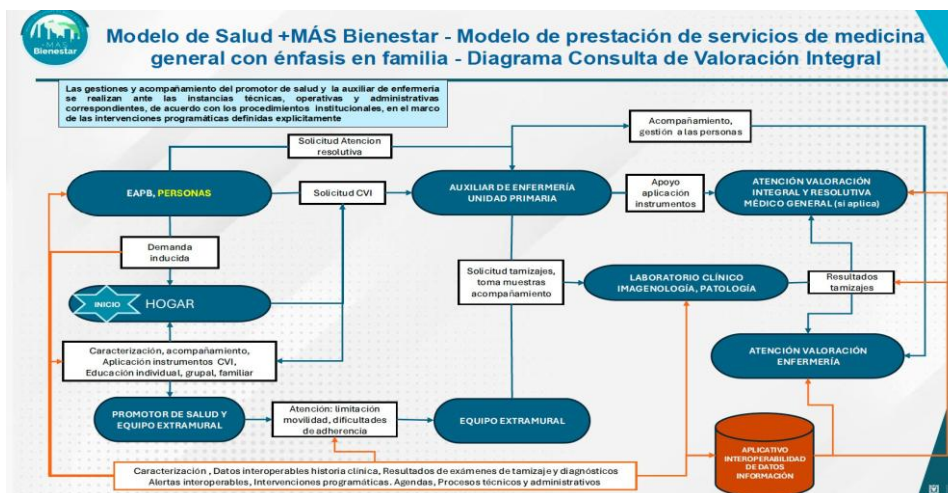
**DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL**

ACTA DE REUNIÓN

Código: SDS-DFO-FT-001 Versión: 1

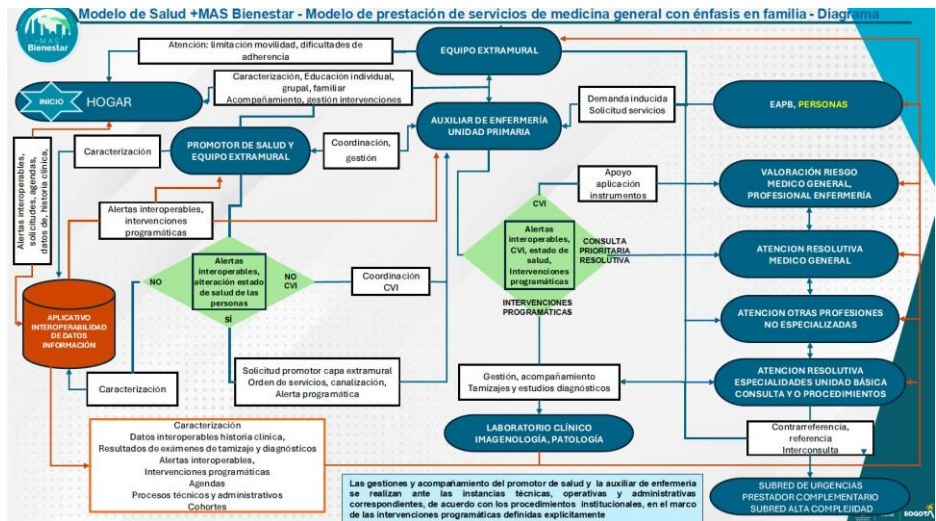


Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo



Se dio respuesta a las preguntas en torno a la valoración integral, en donde se hizo claridad en torno a los tamizajes que están dispuestos en la 3280 y a la pregunta orientadora que se desarrolló entre expertos para la identificación y clasificación del riesgo en salud mental.

Al cierre de esta intervención los asistentes indagaron por el papel del Médico Internista en la propuesta, respondiendo que lo que se busca es optimizar los tiempos de consulta de este especialista para que el paciente que llegue a esta consulta sea el paciente que realmente requiere valoración, evitando reprocesos.

Finalizadas las intervenciones se dan los agradecimientos por la participación y se da por terminado el espacio.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Apropiar las propuestas de operación expuestas durante a jornada y socializarlas con sus equipos de trabajo para la implementación de estas en cada una de sus unidades.	Subredes Integrales de Servicios de Salud	A partir de la fecha

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Yohaira Olivia Pedraza G.	yopedraza@saludcapital.gov.co	3007314021	DPSS-SDS	

ASISTENTES

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión		
¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ()	Ninguna

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
SECRETARÍA DE SALUD

**DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL**



ACTA DE REUNIÓN

Código: SDS-DFO-FT-001 Versión: 1

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES				
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1	

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: R. Concertación Concertación Capital-SISS-UBR- General ^{Medicina} Fecha: Jun-09-2025

Hora Inicio: 8:00 AM Hora Fin: 10:00 AM Lugar: SDS- Edif. DUES- 2do piso

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	SANDRO GARCÍA	SDS-DAEPDS	Contratista	9006	Sguro@saludcapital.gov.co	
2	Héctor Pérez	(DB-DRS)	Programa	9512	hbcquero@saludcapital.gov.co	
3	Samir Bedillo S	Subred Sur Occidente	Prof. Costos		convenioscostos@subredsuroccidente.gov.co	
4	SAUL EDUARDO LEÓN	SISS NOROCCIDENTE	MERCADER		mercader@subrednorooccidente.gov.co	
5	Wendy Rodríguez Roldán	Subred Sur Occidente	Prof. Medicina Familiar	300678567	rodriguez.wendy@saludcapital.gov.co	
6	Liliana Castellano M	Subred Sur Occidente	Prof. Medicina Familiar	30453072	lcastellano4@subredsuroccidente.gov.co	
7	Monica Rivas U.	Capital Salud	D.H.	3133441133	monica.rivas@capital.salud.gov.co	
8	Monica Camilo González	SISS CO	Prof. Costos	3192051185	profesionalcostos4@subredcentroorientegov.co	
9	Martha Saura	Subred Norte	Unidad FMS	310678947	lutapromomanten@subrednorte.gov.co	
10	Patricia Castañi	Subred Norte	Lider MP	3208563541	lidarmaternoperinat@subrednorte.gov.co	
11	CAROLINA GLENN	SISS NOROCCIDENTE	CMC EAP	313373219	ENANANISCMC+001.00	
12	Fanny Rocio Huelaco	Capital Salud	Ger. Asesoría	310285200	fannyhu@capital.salud.gov.co	
13	Héctor Pérez	Capital Salud	Ger. Asesoría	31340262	hbcquero@capital.salud.gov.co	
14	Marta Bello	Subred Sur Occidente	Dir. GRS	313765997	direccionnroccidente@saludcapital.gov.co	
15	Yohaira Pedraza	SDS-DPOO	Profesional Especializado	300973140	Yoped@saludcapital.gov.co	
16	Yohaira Castañi	SDS-DPOO	Prof. esp.	3105130265	yohairac@saludcapital.gov.co	
17	Yohaira Castañi	SDS-DPOO	Prof. esp.	3105130265	yohairac@saludcapital.gov.co	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
SECRETARÍA DE SALUD

**DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL**



ACTA DE REUNIÓN

Código: SDS-DFO-FT-001 Versión: 1

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES		
	Código: SDS-DFO-FT-004	Versión: 1	

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Reconstrucción Contratación Capital - SISS - UBR - General ^{Medicina} Fecha: Jun-09-2023

Hora Inicio: 8:00 AM Hora Fin: 10:00 AM Lugar: SDS-EDIF DUES-2do piso

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Jenny Carofra	SSO	EBE 41	300682269	lidartramonreale@salud.gov.co	
2	David Peralta Jimenez	SISSO	Director General Ambulatorios	3002156323	david.peralta@siiss.salud.gov.co	
3	Katrina D. Amador M	SISSSO	Mercedeo	3100626533	lidarmercedeo@siiss.salud.gov.co	
4	Diana Ramirez	SISSSO	mercedeo	3154086544	capoumercedeo2@siiss.salud.gov.co	
5	Nayeli Hernandez	SISSSO	OPJetoq	317326532	mufonayoliq2@gmail.com	
6	Judy Pardejo	SSO	Coordinador PLC	3125084948	ppc@siiss.salud.gov.co	
7	Ana Bolívar	SISSSO	Gestión Recursos Humanos	310460815	gestionrecursos@siiss.salud.gov.co	
8	Héctor del Waczo	SCO	Mexico	3103068495	apayogezac@siiss.salud.gov.co	
9	Olga P. Pineda	SISSSO	PR Exp	31043336	mariaolga@siiss.salud.gov.co	
10	Adriana Velazquez	DPSS	Procesos de Atención	310206572	adriana@siiss.salud.gov.co	
11	Ana Maria Silva	DPSS	Procesos de Atención	310206572	ana@siiss.salud.gov.co	
12	Geitha Sofia Noya	Subred Norte	ambulatorios	3123503781	geitha@siiss.salud.gov.co	
13	Manquillo Don Ciprián	SISSCO	Sup. Salud	3109465401	superviciod@siiss.salud.gov.co	
14	Lorenza Buena	Subred Norte	Directora	3102921908	Directora@siiss.salud.gov.co	
15	Ana Maria Mahecha	Subred Norte	Dic. G. Con.	3223656245	gestioncomunicacion@siiss.salud.gov.co	
16	Nathaly Puerto Bulla	Subred Norte	Dic. Ambulatorios	3212409235	Dr.ambulatorios@siiss.salud.gov.co	
17	Rays Turillo	SSUR	Abogado	315262004	ray@siiss.salud.gov.co	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
SECRETARÍA DE SALUD

**DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL**



ACTA DE REUNIÓN

Código: SDS-DFO-FT-001 Versión: 1

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES		
	Código: SDS-DFO-FT-004	Versión: 1	

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: B. Concertación contratación Capital 8555-UBR - Genex Medion 4 Fecha: Jun-09-2025

Hora Inicio: 8:00 AM Hora Fin: 10:00 am Lugar: SDS Edif. DUES - 2do piso

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	DANA LUNA	Capital Salud	Directora	3006126386	maria.especialista@capital.salud.gov.co	
2	Jorge E. Novoya	Capital Salud	Ref. As	3146651166	percepcion@capital.salud.gov.co	
3	Mary Perdomo	Capital Salud	IDL Jus 191	3102000000	mary.perdomo@capital.salud.gov.co	
4	Diego Rodríguez	Subred Sur	Ref. Med. Familia	3187172261	diego.rodriguez@subredsur.gov.co	
5	Marcela Franco G.	Subred Sur	Enfermera	3108369808	lider.pyd@subredsur.gov.co	
6	Leidy Osorio Cruz P.	Subred Sur	Directora GES	3202759966	dir.ges@subredsur.gov.co	
7	Martín Pinilla	Subred Sur	Directora Ambulancias	3124448810	dir.ambulancias@subredsur.gov.co	
8	Filipe Sánchez	Subred Sur	Coordinador	3114629188	lider.salud@subredsur.gov.co	
9	Adriana Jiménez	Subred Sur	Ref. Obstetricia	3043302880	adriana.jimenez@subredsur.gov.co	
10	Sandra Alberto	Subred Sur	Costos	3153070440	grupo.costos@subredsur.gov.co	
11	Lizeth Gualdrón C.	Subred Sur	Manejo	3204875636	lizeh@subredsur.gov.co	
12	Vanessa Matto	Subred Sur	Costos	3204875636	grupocostos@subredsur.gov.co	
13	Javier Mejía Espitia	Subred Norte	Ref. Med. Familia	3162102667	ref.med.familia@subrednorte.gov.co	
14	Diana Milena Mendieta	Subred Norte	Subgerente (e)	3002649411	subservicios@subrednorte.gov.co	
15	Camila Andrea Páez	Subred Norte	Costos	3214054113	grupo.costos@subrednorte.gov.co	
16	Natalio Contreras	Capital Salud	Coor. NAC	3242303272	coor.nac@capital.salud.gov.co	
17	Marta Erazo	Capital Salud	Coor. NAC	3223517111	marta.eraso@capital.salud.gov.co	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011